



คำขอตระเบียนพาณิชย์



หลักการและเงื่อนไข



กฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์



ค่าธรรมเนียมเริ่มต้น
50 บาท



ระยะเวลาประมาณ
1 วันทำการ

คำอธิบายผู้ยื่น :

1. ผู้ประกอบพาณิชย์ต้องยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันเริ่มประกอบกิจการ (มาตรา 11)
2. ผู้ประกอบพาณิชย์สามารถยื่นจดทะเบียนพาณิชย์ด้วยตนเองหรือจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นยื่นจดทะเบียนแทนก็ได้
3. ให้ผู้ประกอบพาณิชย์ซึ่งเป็นผู้ลงลายมือชื่อรับรองรายการในคำขอตระเบียนและเอกสารประกอบคำขอตระเบียน
4. แบบพิมพ์คำขอตระเบียน (แบบกพ.) หรือหนังสือมอบอำนาจสามารถขอได้จากพนักงานเจ้าหน้าที่หรือดาวน์โหลดจาก www.dbd.go.th



เอกสารประกอบ

1. ทะเบียนบ้าน : อาคาร/ สถานที่ใช้เป็นที่ตั้งร้าน/ สถานที่ประกอบการ
2. รูปภาพแสดงชัดเจนในการแบ่งสัดส่วนพื้นที่ กรณีที่ใช้สถานที่เดียวกันกับที่เคยจดทะเบียนมาก่อนแล้ว
3. แผนที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ลงลายมือชื่อรับรองเอกสาร
4. แผนที่สังเขป แสดงที่ตั้งของร้าน/สถานที่ประกอบการ
5. หนังสือหรือสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล หรือกิจการร่วมค้า
6. กรณีกิจการร่วมค้าให้แนบหนังสือรับรองรายการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลห้างหุ้นส่วนจำกัด) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี



ขั้นตอนการขอใบอนุญาต



- 1 บุคคลทั่วไป หรือนิติบุคคลยื่นคำขอ :
คำขอตระเบียนพาณิชย์



- 2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ :
พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและอนุมัติผลคำขอ



- 3 ชำระค่าธรรมเนียม :
ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบ e – Licensing เมื่อยื่นคำขอตระเบียน



- 4 รับใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ :
ได้รับใบทะเบียนพาณิชย์ที่ออกจากระบบ e – Licensing