



คำขอจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร



หลักการและเงื่อนไข



กฎหมายว่าด้วยการจดทะเบียนเครื่องจักร



ค่าธรรมเนียมเริ่มต้น
60 บาท



ระยะเวลาประมาณ
90 วันทำการ

คำอธิบายผู้ยื่น :

- เครื่องจักรที่จะจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ได้ ตาม พ.ร.บ.จดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514
 - ต้องเป็นเครื่องจักร ตามนิยามในมาตรา 3 แห่งพระราชบัญญัติจดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514
 - ต้องเป็นเครื่องจักรตามบัญชี 1 (อ้างอิง กฎกระทรวง ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2532))
 - ต้องเป็นเครื่องจักรสำหรับใช้ในกิจการอุตสาหกรรมตามบัญชี 2 (อ้างอิง กฎกระทรวง ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2532) และกฎกระทรวง ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2538))
 - ต้องผ่านการตรวจสอบจากพนักงานเจ้าหน้าที่หรือจากผู้ตรวจสอบเครื่องจักรเอกชน (อ้างอิง มาตรา 8/1 พ.ร.บ. จดทะเบียนเครื่องจักร ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2558))
- ผู้ขอจดทะเบียนกรรมสิทธิ์
 - ต้องเป็นเจ้าของ หรือผู้ถือกรรมสิทธิ์เครื่องจักร (อ้างอิง มาตรา 3 กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2514) และประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์) สามารถยื่นคำขอด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นก็ได้
 - คำขอที่ยื่นต้องถูกต้องและมีเอกสารหลักฐานประกอบคำขอครบถ้วน (อ้างอิง กฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2514)) และพร้อมที่จะให้ข้อเท็จจริงหรือเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง หรือนำบุคคลที่เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำได้ตามความจำเป็น (อ้างอิงมาตรา 9 พ.ร.บ. จดทะเบียนเครื่องจักร พ.ศ. 2514)



เอกสารประกอบ

- บัญชีรายการเอกสารประกอบการยื่นคำขอ
- หนังสือรับรองนิติบุคคล ต้องคัดไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับตั้งแต่วันคัดสำเนาจนถึงวันที่ยื่นคำขอ พร้อมวัตถุประสงค์และสำเนาหนังสือรับรองดวงตราประทับจากกระทรวงพาณิชย์ (เฉพาะกรณีนิติบุคคล)
- สำเนาทะเบียนบ้านเจ้าของเครื่องจักร (เฉพาะกรณีบุคคลธรรมดา)
- หนังสือมอบอำนาจขอจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร (เฉพาะกรณีมอบอำนาจ)
- คำรับรองกรรมสิทธิ์ ลงลายมือชื่อโดยเจ้าของเครื่องจักรในคำขอ
- หนังสือยินยอมให้ตั้งเครื่องจักรจากผู้ประกอบการ
- แบบรายการแสดงราคาเครื่องจักร
- ผังวางเครื่องจักร
- เอกสารแสดงรายละเอียดเครื่องจักรตามผังวางเครื่องจักร
- ใบอนุญาตทางราชการซึ่งระบุรายละเอียดของสถานที่ตั้งเครื่องจักร
- แผนที่แสดงที่ตั้ง เป็นแผนที่แสดงที่ตั้งเครื่องจักรและมีรายละเอียดชัดเจนสามารถอ้างอิงในการเดินทางได้
- รูปถ่ายเครื่องจักร
- เอกสารหลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์เครื่องจักร



ขั้นตอนการขอใบอนุญาต



- บุคคลทั่วไป หรือนิติบุคคลยื่นคำขอ : คำขอจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร



- ปิดแผ่นป้ายทะเบียนเครื่องจักร : ดำเนินการปิดแผ่นป้ายทะเบียนเครื่องจักร



- เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ : พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร และลงพื้นที่ตรวจเครื่องจักร



- รับใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ : ได้รับหนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักรที่ออกจากระบบ e - Licensing



- ชำระค่าธรรมเนียม : ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมผ่านระบบ e - Licensing เมนูชำระค่าธรรมเนียม